1917

UNIVERSITÉ LAVAL

PROGRAMME DU CONGRÈS

DE

L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE

Tenu au Séminaire de Québec
les 20-21 juin 1917.

Publié par le Comité permanent des Congrès de l'enseignement secondaire

QUÉBEC
IMP. L'ACTION SOCIALE LIMITÉE
103, rue Sainte-Anne, 103

1917

UNIVERSITÉ LAVAL

PROGRAMME DU CONGRÈS

DE

L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE

Tenu au Séminaire de Québec
les 20-21 juin 1917.

Publié par le Comité permanent des Congrès de l'enseignement secondaire

QUÉBEC
IMP. L'ACTION SOCIALE LIMITÉE
103, rue Sainte-Anne, 103

1917

HORAIRE

Premier jour	Avant-midi	8.00 — Messe basse. Allocution par M. l'abbé Lefebvre (Sherbrooke).
		9.00 — Séance d'inauguration : organisation des Commissions.
		9.30 — Séance de la 1ère Commission.
		11.30 — Temps libre.
		12.00 — Diner.
	Après-midi	2.30 — Séance des 2ième et 3ième Commissions.
		6.00 — Bénédiction du T. S. Sacrement.
		6.30 — Souper.
		8.00 — Première réunion de MM. les Supérieurs.
Deuxième jour	Avant-midi	8.00 — Messe basse pour les éducateurs défunts.
		9.00 — Séance de la 4ième Commission.
		Deuxième réunion de MM. les Supérieurs.
		11.00 — Temps libre.
		12.00 — Diner.
	Après-midi	2.30 — Séance générale : compte-rendus des secrétaires des Commissions. Vœux. Allocution de Mgr le Recteur.
		6.00 — Bénédiction du T. S. Sacrement.

N. B. — La première et la quatrième commission siégeront séparément, la deuxième et la troisième simultanément. Dans aucune on ne lira de rapport rédigé d'avance. Le président actif exposera le sujet et proposera la discussion à mesure qu'il en aura soulevé un nouvel aspect. On voudra bien se préparer à cet échange d'idées par une étude approfondie des Schemata qui accompagnent ce programme.

PROGRAMME DES SÉANCES

Président général : Mgr François Pelletier, recteur de l'Université.

Secrétaire général : M. l'abbé Philéas Fillion, secrétaire de l'Université.

COMMISSIONS

(Etudes de méthodologie)

Première Commission : Les vocations : Comment les cultiver au collège et les conserver pendant les vacances.
Président d'honneur : M. l'abbé O. Gagnon, Supérieur (Sherbrooke).
Président : M. l'abbé Antonio Camirand (Nicolet).
Secrétaire : M. l'abbé Arthur Robert (Québec).

Deuxième Commission : Enseignement de la physique (Formation de l'esprit scientifique par l'enseignement théorique et pratique : problèmes, instruments, manipulations).

Président d'honneur : M. l'abbé Victor Pauzé, Supérieur (L'Assomption).
Président : Mgr Philippe Choquette (Saint-Hyacinthe).
Secrétaire : M. l'abbé Armand Chaussé (Saint-Jean).

Troisième Commission : Enseignement de l'histoire (Procédés à employer : tableaux muraux et synoptiques, manuels, bonne tenue des compositions et revues écrites. — Le professeur : doit-il être un spécialiste ? — Temps à y consacrer chaque semaine).

Président d'honneur : M. le chanoine Auguste Marcoux, Superieur (Lévis).

Président : M. l'abbé Joseph Gélinas (Trois-Rivières).

Secrétaire : R. Père E. Dumontier, *c.s.v.* (Rigaud).

Quatrième Commission : L'enseignement du français dans les classes de grammaire (Grammaire : manuels, leçons. — Exercices : exercices grammaticaux, exercices de stylistique, lecture expliquée. — Les professeurs : préparation éloignée, préparation prochaine.).

Président d'honneur : R. Père J. Burgsthaler, Supérieur (Saint-Alexandre d'Ironside).
Président : M. l'abbé L. Dimberton, *p.s.s.* (Montréal).
Secrétaire : M. l'abbé Lamarche (Joliette).

PREMIERE COMMISSION

L'Œuvre des Vocations

Il s'agit d'une question essentiellement pratique : par quels moyens pouvons-nous multiplier le nombre de vocations ? L'agent principal, au point de vue qui va nous occuper, c'est le prêtre. Avec quelles dispositions doit-il entreprendre ce travail ?

Dans les maisons d'éducation. Tout le personnel doit s'intéresser aux vocations... Tâcher de créer un milieu favorable... Rôle des surveillants, des professeurs, surtout du confesseur, zèle à déployer...

Connaître les intentions des nouveaux. — Conduite à tenir envers ceux qui ont des idées pour le monde, et ceux qui pensent à laisser le monde...

Développer l'esprit apostolique chez l'élève en le faisant prier pour le triomphe de l'amour de Jésus, pour les vocations... Attirer son attention sur un livre intéressant... Le Nouveau Testament et spécialement les Épîtres de saint Jean...

Dans les cercles et les sociétés, faire admirer la vie des grands chrétiens, mais faire comprendre que l'œuvre du prêtre est encore plus importante...

Influence de la vie du prêtre lui-même...

Pendant les vacances. Mettre les élèves en garde contre les mauvais compagnons, les amusements mondains... Bonheur de la famille... Communion... Correspondance avec le directeur...

Attention spéciale de la part du curé...

DEUXIEME COMMISSION

Enseignement de la Physique

Comment former l'esprit scientifique des élèves par l'enseignement theorique et l'enseignement pratique.

Est-il opportun de donner des problêmes à resoudre.

Instruments. — Manipulations.

TROISIEME COMMISSION

Enseignement de l'histoire

Importance des études historiques, au temps où nous vivons, pour la formation intellectuelle et morale du jeune homme, au point de vue catholique — au point de vue national. Apporter un véritable zèle à l'enseignement de l'histoire et ne pas confier cette tâche au premier venu.

Le Maitre. — Le bon maître a de la méthode et de l'équité dans l'esprit, de la générosité dans le cœur;—de la méthode pour se faire bien comprendre et aussi pour donner à l'enfant le sens de l'ordre et du classement des faits ; — de l'équité pour bien juger le passé ; — un cœur généreux pour animer le récit des belles actions, pour faire naître le sentiment sacré du patriotisme, pour faire goûter la moralité qui découle de l'enseignement de l'histoire.

Le professeur d'histoire doit-il être un spécialiste ? Raisons pour et contre.

La préparation du cours. — Comme il ne suffit pas, pour enseigner l'histoire, de faire lire le manuel, ni de dicter un cours, il faut préparer le cours qu'on devra parler. Il faut être en état d'exposer, de raconter et de discuter les faits devant son petit auditoire. A cette fin, se rendre un compte exact du chemin à parcourir et se dresser un plan général. — Savoir se borner — élaguer tout ce qui semble inutile ou superflu. — Puis chercher à découvrir comment les événements naissent les uns des autres. etc. Travail où la raison a bien plus de part que la mémoire.

Alors seulement, le professeur pourra réduire en un certain nombre de précis, courts, bien clairs, substantiels, l'histoire des faits et des institutions qu'il aura à enseigner.— Tout en rédigeant ces précis méthodiques, le professeur prendra des indications de lectures à faire, en rapport avec chaque partie principale du résumé.

La classe d'histoire. — D'abord interrogatoires sommaires sur les matières déjà étudiées pour relier la leçon présente avec celle qui l'a précédée. — Puis exiger des faits précis et nettement exprimés.

Exercice de récitation de courte durée. — De temps à autre une classe entière à des interrogations plus étendues. — Si par écrit, surveiller la tenue des compositions.

Ensuite, le professeur peut dicter ou écrire au tableau noir le précis qui va faire l'objet de la leçon.

La guerre de .....
commencée en .....
finit en .....

elle a eu pour causes :
1° .....
2° .....

elle compte comme principaux événements : ...
1° .....
2° .....
3° .....

elle finit pat le traité de
.....

dont les conditions sont :
1° .....
2° .....
3° .....

C'est l'affaire de quelques minutes. Après avoir dicté et fait relire le résumé, le professeur reprend phrase par phrase, explique et développe, d'une manière claire et vivante, réveille l'attention par quelque anecdote, par une lecture bien choisie. C'est là le cours proprement dit.

Parler son cours de mémoire ou d'après des notes, mais pas trop longtemps de suite.

Temps à consacrer à l'histoire : de deux à trois heures par semaine.

QUATRIEME COMMISSION

L'Enseignement du français dans les classes de grammaire

I. *Le Manuel.* Rôle et importance de la grammaire. La grammaire et l'éducation : influence sur l'intelligence et la volonté. La grammaire et la langue : méthode directe et méthode indirecte.

Ce que doit être le manuel : sûr, clair, court, chrétien. — Un ou plusieurs manuels ? Manuels en usage dans nos maisons.

Un même manuel est-il désirable, soit pour toutes les classes d'un collège, soit pour tous les collèges ?

Comment distribuer la matière entre toutes les classes. — Repasser jusqu'à la fin du cours.

Sur quelles règles est-il opportun d'insister ? Correspondance des temps. Ponctuation.

Les leçons : étendue, explication. Part de la mémoire et part de l'intelligence.

II. *Exercices.* — Exercices grammaticaux : leurs avantages. — La fonction des mots : analyse grammaticale. Méthode.

L'arrangement des mots et des propositions : analyse logique. Méthode.

Lecture expliquée, ou explication des textes. Méthodes et Manuels. Avantages. Récitation des textes.

Exercices de stylistique. — Le vocabulaire et ses qualités : richesse, pureté, propriété, convenance. — La traduction. Le dictionnaire. Les lectures : livres appropriés aux élèves de grammaire.

La phrase : correction, clarté, précision, unité, nombre ou rythme, variété (coupe et tournure).

L'alinéa : l'idée générale, le développement, la conclusion. Étendue.

Les transitions : mot ou phrase. Naturel et variété.

Le plan : selon les sujets.

Les sujets de composition.

III. *Les professeurs.* De la préparation des professeurs de français dans les classes inférieures. Préparation éloignée, et préparation prochaine.

OBSERVATIONS

1° Le *Comité permanent* se charge d'acquitter les frais de pension et de logement de tous les professeurs congressistes. Ceux-ci devront, huit jours avant le Congrès, retenir leur chambre au Séminaire de Québec.

2° Le *Comité de réception* sera composé de prêtres du Séminaire de Québec.

3° Un compte-rendu contenant tous les actes du Congrès, délibérations, vœux et rapports, sera annexé à l'un des numéros du bulletin intercollégial.

Digitized by the Internet Archive
in 2024 with funding from
University of Toronto

https://archive.org/details/programmeducongr00cong_0